



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Архангельской области «Коряжемский индустриальный техникум»
(ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум»)**

ПРИКАЗ

« 13 » мая 2019 г.

№ 232 - од

г. Коряжма

О приеме

Для организации приема документов в ГАПОУ АО «КИТ» от лиц, поступающих в образовательную организацию и обеспечения их зачисления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать приемную комиссию ГАПОУ АО «КИТ» под председательством и.о. директора А.С. Рулёва.
2. В состав комиссии по приему назначить:

№ гр	Профессия	Состав комиссии
Отделение специальностей и профессий ЦБП		
31-С	Технология комплексной переработки древесины	Зуева Т.С. Липская Е.Л. Купцова И.Н. Ушакова М.А. Чернохатова А.А. Журавлева А.В. Мосеева Е.Ю. Мокиевская Е.А.
32-С	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	
33-С	Технология комплексной переработки древесины (очно-заочная форма)	
80	Слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике (на базе 11 классов)	
Отделение специальностей и профессий торговли, сервиса и строительства		
75	Повар, кондитер	Крючкова И.В. Соловьева И.Ф. Дружинина В.А. Бебякина Н.А.
76	Машинист дорожных строительных машин	

77	Монтажник санитарно-технических и вентиляционных систем	Юрин М.Н. Телепов С.П. Попов Ф.Н.
79	Штукатур, облицовщик-плиточник (профподготовка)	Белокашина Т.К. Ерофеевская В.К. Зиновьева И.А. Дозина С.Н. (по согласованию) Семашкевич Т.И. Герман И.Н.

СП с.Ильинско-Подомское		
78	Автомеханик	Редькин В.Ю. Викулин Н.А. Мильков Д.Ю. Инкина Я.В. Некипелова М.Н.

3. Собеседование провести:

25, 26 июня 2019 г.

16 июля 2019 г.

1 и 30 августа 2019 г.

Время работы комиссии: с 9.00 до 14.00

4. Секретарем приемной комиссии назначить Герман И.Н., ответственную за профориентацию.
5. Ответственным за прием документов у лиц, относящихся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, назначить социального педагога Семашкевич Т.И.
6. Контроль за правильностью оформления медицинских справок абитуриентов возложить на фельдшера Дозину С.Н. (по согласованию).
7. Утвердить список предъявляемых документов при поступлении.

И.о. директора



А.С. Рулёв

Исп. Ерофеевская В.К.