

1. Общие положения.

1.1. Положение о постановке обучающихся и семей на внутритехникумовский учет (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 июля 1998 года №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутритехникумовский учёт и снятия с учёта обучающихся и их семей.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

Индивидуальная профилактическая работа – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных деяний.

Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, – обучающийся, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

Семья, находящаяся в социально опасном положении – семья, имеющая обучающегося, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

Учет в государственно автономном профессиональном образовательном учреждении Архангельской области «Коряжемский индустриальный техникум» (далее – ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум») **обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении** (далее – внутритехникумовский учет) – система индивидуально – профилактических мероприятий, осуществляемая образовательным учреждением в отношении обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушений обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

2. Основные цели и задачи учета обучающихся и их семей.

2.1. ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум» в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

- выявляет и ведёт учет обучающихся, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего профессионального образования;

- выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

2.2. Основными задачами деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;

- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

3. Организация деятельности по постановке на внутритехникумовский учёт или снятию с учёта.

3.1. ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум»:

- выявляет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими среднего профессионального образования;

- ведет учет обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия;

- выявляет причины и условия, способствующие пропуску занятий по неуважительным причинам;

- осуществляет ведение документации по учету и движению обучающихся и своевременно информирует органы внутренних дел (ПДН) и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав об обучающихся, прекративших или уклоняющихся от обучения.

3.2. Ежедневный контроль за посещаемостью учебных занятий обучающимися осуществляет классный руководитель, куратор группы, мастер производственного обучения. В случае пропуска 1 дня занятий, и/или отдельных уроков, классный руководитель, куратор, мастер производственного обучения выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

3.3. С обучающимся, допустившим пропуски занятий без уважительной причины проводятся беседы классного руководителя, куратора, мастера производственного обучения, а также индивидуальные консультации с педагогом-психологом, социальным педагогом. Совместными усилиями с родителями принимаются все надлежащие меры для устранения выявленных причин прогулов.

3.4. Если родители (законные представители) должным образом не отреагировали на информацию о пропусках обучающимся по неуважительным причинам учебных занятий, и обучающийся продолжает пропускать учебные занятия, организуется совместное посещение обучающегося по месту жительства классным руководителем, куратором группы или мастером производственного обучения, социальным педагогом. Посещение на дому (первичное) оформляется актом обследования жилищных условий либо справкой о посещении (последующие).

При установлении факта злоупотребления родителями алкогольными напитками, наркотиками, склонности к асоциальному поведению, для посещения такой семьи привлекается инспектор по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел и специалист отдела социальной защиты населения.

3.5. Если родители не принимают надлежащих мер для возвращения обучающегося к обучению в ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум», классный руководитель, куратор группы, мастер производственного обучения предупреждает их в письменной форме

об административной ответственности за уклонение от своих основных обязанностей по воспитанию и получению детьми образования.

3.6. В случае, когда работа с обучающимся и родителями (законными представителями) не дала должных результатов, и обучающийся без уважительных причин продолжает не посещать занятия, обучающийся ставится на внутритехникумовский учет для проведения с ним индивидуальной профилактической работы и осуществления более строгого контроля.

3.7. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию детей и получению ими образования, социальный педагог в письменном виде информирует КДН и ЗП и ПДН ОМВД России (по месту жительства обучающегося и его семьи) для привлечения родителей к административной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение ими обязанностей по содержанию, воспитанию, обучению, защите прав и интересов несовершеннолетних (ст. 5.35 КоАП).

В случае если родители (законные представители) не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, социальный педагог в письменном виде информирует инспектора отдела внутренних дел.

3.8. Информация по учету обучающихся, сведения о которых включены в банк данных, подлежит хранению у социального педагога и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность.

4. Основания постановки и снятия с внутритехникумовского учета обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

4.1. Постановка на внутритехникумовский учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

4.2. На внутритехникумовский учет ставятся:

4.2.1. Обучающиеся:

- не посещающие или систематически пропускающие без уважительных причин учебные занятия в образовательном учреждении, имеющие трудности в обучении (неуспеваемость);

- занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

- совершившие противоправные действия и неоднократно нарушившие «Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум»;

- склонные к употреблению наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо других психоактивных веществ; алкоголя;

- склонные к суициду;

- причисляющие себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;

- состоящие на учете в органах внутренних дел, территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в отделении профилактики центра социального обслуживания населения, реабилитационного центра;

- по рекомендации МОУ СОШ города Коряжма и других районов, областей, городских округов, муниципальных образований (обучающиеся 1 курса, вновь поступившие на 2 и последующие курсы).

На внутритехникумовский учет также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

Постановка обучающихся на внутритехникумовский учет осуществляется по совместному представлению (Приложение №1 «Форма 1») социального педагога и классного руководителя, куратора группы, мастера производственного обучения и на основании решения Совета профилактики ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум».

В представлении должны быть обоснованы причины постановки обучающегося на внутритехникумовский учет, его характеристика.

На каждого обучающегося, поставленного на внутритехникумовский учет, социальным педагогом, педагогом-психологом, классным руководителем, куратором группы либо мастером производственного обучения:

- ведется индивидуальная карта сопровождения обучающегося (Приложение №2 «Форма 2»).

- совместно со специалистами и педагогами учреждения, с участием сотрудников органов внутренних дел, социальной защиты населения, органов опеки и попечительства составляется план индивидуальной профилактической работы с обучающимся (Приложение №3 «Форма 3»), который утверждается заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

4.2.2. Семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;

- злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками;

- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление наркотиков, спиртных напитков т.д.);

- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и насилие.

На внутритехникумовский учет ставятся семьи, состоящие на учете в органах внутренних дел, социальной защиты населения, территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

Постановка семьи на внутритехникумовский учет осуществляется решением Совета профилактики ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум» на основании совместного представления (Приложение №4 «Форма 4») социального педагога и классного руководителя, куратора группы либо мастера производственного обучения. При необходимости к представлению приобщается информация из органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки семьи на внутритехникумовский учет, акт обследования материально-жилищных условий.

Социальный педагог совместно с классным руководителем, куратором группы, либо мастером производственного обучения ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум», с участием сотрудников органов внутренних дел, социальной защиты населения, опеки и попечительства составляет план индивидуальной профилактической работы с семьей (Приложение №3 «Форма 3»). Социальный педагог, классный руководитель, куратор группы, либо мастер производственного обучения проведенную с семьей работу фиксируют в индивидуальной карте сопровождения обучающегося (Приложение №2 «Форма 2»).

4.4. Снятие с внутритехникумовского учета обучающихся или семей осуществляется по решению Совета профилактики ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум», на основании совместного представления социального педагога, классного руководителя, куратора группы либо мастера производственного обучения, а также при необходимости соответствующей информации из отдела внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов социальной защиты населения о позитивных изменениях обстоятельств жизни обучающегося или семьи.

Кроме того, с внутритехникумовского учета автоматически снимаются обучающиеся:

- сменившие место жительства или отчисленные из ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум» (в т.ч. в связи с окончанием);

- находящиеся в академическом отпуске;

- направленные в специальное учебно-воспитательное учреждение.

5. Порядок снятия с внутритехникумовского учета.

5.1. Социальный педагог и классный руководитель, куратор группы либо мастер производственного обучения предоставляет в Совет профилактики ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум» следующие документы:

- ходатайство о снятии обучающегося, семьи с учета (Приложение №5 «Форма 5»);
- краткую характеристику на обучающегося (Приложение №6 «Форма 6»);
- сведения о посещаемости учебных занятий и текущей успеваемости;

5.2. На основании данных документов и устных пояснений классного руководителя, куратора либо мастера производственного обучения на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии обучающегося с внутритехникумовского учета.

6. Проведение индивидуальной профилактической работы.

6.1. Индивидуальная профилактическая работа в отношении обучающихся, их родителей или иных законных представителей проводится в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи обучающимся, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям несовершеннолетних, или наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. Социальный педагог, педагог-психолог, классный руководитель, куратор, мастер производственного обучения проводят профилактическую работу согласно разработанному плану и все результаты заносят в индивидуальную карту сопровождения обучающегося, а также проводят анализ профилактической работы с обучающимися, состоящими на внутритехникумовском учете.

6.3. В планах работы классного руководителя, куратора группы, мастера производственного обучения предусматривается осуществление контроля за учебной и внеурочной деятельностью несовершеннолетнего.

6.4. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним родители (законные представители) ставятся в известность классным руководителем, куратором группы либо мастером производственного обучения. В случаях отсутствия обучающегося, состоящего на внутритехникумовском учете, на занятиях без уважительной причины в техникум незамедлительно вызываются классным руководителем, куратором, мастером производственного обучения, его родители (законные представители). Об отсутствии обучающегося на учебных занятиях без уважительной причины ставится в известность социальный педагог и заместитель директора по УВР.

Приложение №1 к Положению
о постановке обучающихся и семей на
внутритехникумовский учет

ФОРМА 1
В Совет профилактики

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИТЕХНИКУМОВСКИЙ
УЧЕТ**

Ф.И.О.обучающегося _____

_____ группы _____ по профессии/специальности _____

_____ года рождения

Причина постановки на учет _____

считаем необходимым

обучающегося _____

поставить на внутритехникумовский учет обучающихся для организации с ним
индивидуально-профилактической работы

Социальный педагог _____

Классный руководитель/куратор/мастер п/о _____

« _____ » « _____ » 20 _____ года.

Приложение №2 к Положению
о постановке обучающихся и семей на
внутритехникумовский учет

ФОРМА 2

Индивидуальная карта сопровождения
обучающегося Коряжемского
индустриального техникума

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Дата рождения _____
Состоит на учете _____
Основание _____
Адрес
проживания _____

Телефон _____
Мать _____ Отец _____

Место работы _____ М
есто работы _____

Телефон _____
Телефон: _____
Занятость в кружках, секциях
I курс _____
II курс _____
III курс _____
IV курс _____
Отношение к общественным поручениям
I курс _____
II курс _____
III курс _____
IV курс _____
Задолженности по предметам
I курс _____
II курс _____
III курс _____
IV курс _____
Отношение к практике
I курс _____
II курс _____

Приложение №3 к Положению
о постановке обучающихся и семей на
внутритехникумовский учет

ФОРМА 3.

План индивидуально-профилактической работы с обучающимся, состоящим
на внутритехникумовском учете педагогами
ГАПОУ АО «Коряжемский индустриальный техникум»
Ф.И.О. обучающегося, дата рождения

| № | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственное лицо |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Патронаж семьи | 1 раз в квартал | Соц.педагог/ педагог-психолог, мастер п/о ГАПОУ АО «КИТ» |
| 2 | Совместный патронаж семьи | 2 раза в год | Соц.педагог/ педагог-психолог ГАПОУ АО «КИТ», специалисты отдела профилактики, инспектора ПДН ОП по г. Коряжма |
| 3 | Проведение профилактических бесед с родителями и обучающимся с целью выявления интересов и склонностей, по профилактике противоправного поведения. | 1 раз в квартал | Зам.директора по УВР, соц.педагог/ педагог-психолог, мастер п/о ГАПОУ АО «КИТ» |
| 4 | Индивидуальные профилактические беседы | В течение года | Соц.педагог/педагог-психолог. ГАПОУ АО «КИТ». |
| 5 | Посещение уроков с целью наблюдения поведения | В течение года | Соц.педагог/педагог-психолог. ГАПОУ АО «КИТ» |
| 6 | Вовлечение обучающегося в городские и внутритехникумовские мероприятия | В течение года | Соц.педагог, педагог-организатор. |
| 7 | Контроль за: -посещаемость занятий обучающегося; -успеваемость. | ежедневно | Мастер п/о, классный руководитель, педагог-психолог/ социальный педагог ГАПОУ АО «КИТ» |

Приложение №4 к Положению
о постановке обучающихся и семей на
внутритехникумовский учет

ФОРМА 4.
В Совет профилактики

**ПРЕДСТАВЛЕНИЕ НА ПОСТАНОВКУ НА ВНУТРИТЕХНИКУМОВСКИЙ УЧЕТ СЕМЬИ
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Ф.И.О.обучающегося _____
группы _____ по профессии/специальности _____
_____ года рождения

Ф.И.О. родителей _____

Причина постановки на
учет _____

считаем необходимым семью обучающегося _____

поставить на внутритехникумовский учет обучающихся для организации с ней
индивидуально-профилактической работы

Социальный педагог _____
Классный руководитель/куратор/мастер
п/о _____
« _____ » « _____ » 20 ____ года.

Приложение №5 к Положению
о постановке обучающихся и семей на
внутритехникумовский учет

ФОРМА 5.

В Совет профилактики

ХОДАТАЙСТВО НА СНЯТИЕ С ВНУТРИТЕХНИКУМОВСКОГО УЧЕТА

Ф.И.О.обучающегося _____
группы _____ по профессии/специальности _____

_____ года рождения
Ф.И.О. родителей _____

Причина постановки на учет _____

считаем необходимым обучающегося (семью) _____

снять с внутритехникумовского учета обучающегося по причине

Социальный педагог _____

Классный руководитель/куратор/мастер

п/о _____

« _____ » « _____ » 20 ____ года.

Приложение №6 к Положению
о постановке обучающихся и семей на
внутритехникумовский учет

ФОРМА 6.

КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

Ф.И.О. _____

Уровень обученности _____

Поведение в техникуме _____

Сведения о причинах постановки на внутритехникумовский

учет _____

Круг общения, характер взаимоотношений в семье, со сверстниками,
взрослыми _____

дополнительное образование _____

(кружки) _____

Вредные _____

привычки _____

Интересы, увлечения и др. _____

Классный руководитель/куратор/ мастер п/о _____

« _____ » « _____ » 20 ____ года.